

重新教會○○○○年度議事錄檢查記錄表

受檢團契(單位)：_____ 書記：_____ 送檢人員：_____

勾	項	注 意 事 項	年	次	頁	行	檢 查 者 意 見
	01	無記明會議幾年、第幾次會議					
	02	開會無祈禱或閉會無祈禱					
	03	無記明開會時間、地點。或無記明閉會時間、地點					
	04	點出席無記缺席、請假者。或無記應出席及出席計共幾名					
	05	姓名應記全名					
	06	無讀前次議事錄，及確定議事錄					
	07	前次受託者無報告					
	08	議決事項違反教會法規和本會辦法					
	09	無記明團契每季聚會安排					
	10	無記明每季會計報告					
	11	本條應在 _____ 會辦理					
	12	無聽讀本次會議記錄、准登上冊					
	13	主席(會長)及書記應簽名，未簽名者請補蓋章					
	14	記錄無明即抄寫上議事錄					
	15	『報告從略』不甚妥當，請予扼要記載					
	16	錯字不要塗黑或刮除，勿用修正液					
	17	劃掉部份應蓋書記章私章					
	18	剪貼部份應牢固並蓋章					
	19	同次會議記錄儘量用同一枝筆記錄以求統一					
	20	上年的注意事項沒改正，錯誤照常					
	21	報告部份與議事部份應分明記載					
	22	附表應照議事順序貼附，在該次記錄後不可遺漏					
	23	記錄不可空頁，全頁錯誤時勿白紙貼上，應劃紅線蓋章註原因					
	24	金額數目寫錯不要擦掉，該重寫					
	25	盡量減少草字，字應寫明					
	26	請寫職稱，不要寫尊稱					
	27	簿冊換新或連接部份，上面應註明轉下冊					
	28	其他					
		檢查員簽章： _____	主後 _____ 年		_____ 月		_____ 日

※本單由簿冊檢查員簽章後貼在受檢最後頁。